



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแซะ

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแซะ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ และได้รับการอนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแซะเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการโอนงบประมาณที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเกล้า สุริยะพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแซะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
 องค์การบริหารส่วนตำบลเขะ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา
 โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่	จัดซื้อเครื่องมัลติ มีเดียโปรเจค เตอร์	27,900.00	2,900.00	2,500.00 (-)	400.00	โอนลดจาก งานบริหาร งานทั่วไป งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผย แพร่ ค่าจัดซื้อเครื่องมัลติ มีเดียโปรเจคเตอร์ โอน ลดจำนวน 2,500.- บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า	5,000.00	20.00	2,500.00 (+)	2,520.00	งานบริหารงานทั่วไป งบ ลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า เนื่อง จากตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่มจำนวน 2,500. - บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำ แผนที่ภาษี และ ทะเบียน ทรัพย์สิน องค์การบริหาร ส่วนตำบลเขะ	100,000.00	76,000.00	600.00 (-)	75,400.00	โอนลดจาก งานบริหาร งานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่นๆ โครงการจัดทำ แผนที่ภาษี และทะเบียน ทรัพย์สิน องค์การบริหาร ส่วนตำบลเขะ โอนลด จำนวน 600.- บาท

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลแซะ อำเภอศรีบุรี จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน	11,400.00	11,400.00	600.00 (+)	12,000.00	งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน เนื่องจากตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่มจำนวน 600.- บาท โอนลดจาก งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		120,000.00	85,000.00	2,500.00 (-)	82,500.00	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน 2,500.- บาท
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่อง สำรอง ไฟฟ้า		80.00	2,500.00 (+)	2,580.00	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้า เนื่องจากตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่มจำนวน 2,500.- บาท

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาะ อำเภอบรรพตพิสัย จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		120,000.00	82,500.00	20,000.00 (-)	62,500.00	โอนลดจาก งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น โอนลดจำนวน 20,000.- บาท งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่า จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งงบประมาณ ไว้ จึงขอโอนงบประมาณ จำนวน 20,000. - บาท / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 20,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผล กลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า

- ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม หน้าที่ 4 ข้อ 6
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำหน่ายประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเขะ อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		120,000.00	62,500.00	8,000.00 (-)	54,500.00	โอนลดจาก งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุขอื่น งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน งาน หมวดค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น โอนลดจำนวน 8,000.- บาท งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่า จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) เนื่องจากไม่ได้ ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอ โอนงบประมาณจำนวน 8,000.- บาท / เพื่อจ่าย เป็นค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 8,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความ

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบลงทุน

กรรภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คำจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

0.00

8,000.00 (+)

8,000.00

- สามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสารขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ

10/100 Base-T หรือดี
กว่า จำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ
สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi
(IEEE 802.11b, g, n)
ได้

- มีตลาดใส่กระดาษได้รวม
กันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4,
Letter, Legal และ
สามารถกำหนดขนาด
ของกระดาษเองได้
- ตามเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ฉบับ
เดือนมีนาคม 2566 กระ
หวางดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ
และสังคม หน้าที่ 19 ข้อ
51

- เป็นไปตาม พระราช
บัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภา
ตำบล และองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง
ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติ
กำหนดแผน และขั้นตอน
การกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่า
ด้วยหลักเกณฑ์ และวิธี
การบริหารกิจการบ้าน
เมืองที่ดี พ.ศ. 2546
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)
พ.ศ.2562

4) หนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลง
วันที่ 28 พฤษภาคม

2564 เรื่อง รูปแบบ และ
การจำแนกประเภทราย
รับ - รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
.....
(กองสวัสดิการสังคม)

1.หัวหน้าหน่วยงาน, สำนักปลัด, กองคลัง, กองสวัสดิการ..... เจ้าของงบประมาณเพื่อไอโฟนเพิ่ม/ไอโฟนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอไอโฟนเพิ่ม/ไอโฟนลด)บางรายการไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ บางรายการตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ, สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ)
(.....นางสาวชนิษฐา ทิพย์ประเสริฐ.....)

(ลงชื่อ)
(.....นางชัชชชา ขุนระงับสังข์.....)

(ลงชื่อ)
(.....นางสาวนฤมล เอนกธนะสุวรรณ.....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด.....

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม.....

วันที่.....22.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.2566.....

วันที่.....22.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.2566.....

วันที่.....22.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.2566.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)
(.....นางชัชชชา ขุนระงับสังข์.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....22.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.2566.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)
(.....นายล้อม แยมสุวรรณรัตน์.....)

ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแซะ.....

วันที่.....22.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.2566.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ) 
(.....นายเอกอัคร สุริยะพันธ์.....)
ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไชยะ.....
วันที่.....22.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.2566.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....2..... ครั้งที่1..... เมื่อวันที่22..... เดือนพฤษภาคม..... พ.ศ. 2566.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....