



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแซะ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแซะ ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕ และได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศการโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการโอน งบประมาณที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเกล้า สุริยะพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแซะ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....๙.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2566.....

องค์การบริหารส่วนตำบลแซะ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้น/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับเพลิง		50,000.00	50,000.00	20,000.00 (-)	30,000.00	โอนลดจากงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ค่าวัสดุ ค่าวัสดุเครื่องดับ เพลิง โอนลดจำนวน 20,000.- บาท
									งานจราจร หมวดค่าใช้ สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ โครงการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางท้องถนนช่วงเทศกาล เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณไว้ จึงขอโอน เพิ่ม จำนวน 20,000.- บาท / - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย จ่ายในการดำเนิน โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางท้องถนนช่วง เทศกาล โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้ และการ ตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่าย ในพิธีเปิด และปิด โครงการ ค่าวัสดุ ค่าถ่าย เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้ารับการฝึก อบรม ค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึก

แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานจราจร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุ ทางท้องถนนช่วง เทศกาล		0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	<p>อบรม ค่าอาหารว่าง และ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า ยานพาหนะ ค่าป้าย โครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับการจัดทำ โครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราช บัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภา ตำบล และองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติ กำหนดแผน และขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้า 4 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	300,000.00	300,000.00	300,000.00 (-)	0.00	<p>โอนลดจาก งานบริหาร งานทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง โอนลดจำนวน 300,000.- บาท</p>

อนุมัติเมื่อวันที่.....⁹.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ...2566.....
องค์การบริหารส่วนตำบลชะ อำเภอบรรี จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนา ศักยภาพ พนักงานส่วน ตำบล และลูกจ้าง ผู้บริหาร และ ส. .อบต.		0.00	300,000.00 (+)	300,000.00	งานบริหารงานทั่วไป งบ ดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการพัฒนาศักยภาพ พนักงานส่วนตำบล และ ลูกจ้าง ผู้บริหาร และ ส. .อบต. เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ จึงขอโอน เพิ่ม จำนวน 300,000.- บาท / - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดโครงการ เช่น ค่าวิทยากร, ค่า อาหาร, ค่าอาหาร ว่าง, พร้อมเครื่องดื่ม, ค่า ป้ายโครงการ, ค่าวัสดุ อุปกรณ์อื่น, ค่าเช่าที่ พัก, ค่าจ้างเหมารถ ยนต์, ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไประบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 101 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....⁹.....เดือน...มีนาคม.....พ.ศ....2566....

องค์การบริหารส่วนตำบลแะ อำเภอบรรี จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือณ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการ แข่งขันกีฬา อบ ต. สัมพันธ์	70,000.00	70,000.00	49,000.00 (-)	21,000.00	โอนลดจาก งานกีฬาและ นันทนาการ ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ โครงการจัดการ แข่งขันกีฬา อบต .สัมพันธ์ โอนลดจำนวน 49,000.- บาท
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมและศึกษา ดูงานเพื่อเพิ่มขีด ความสามารถ ด้านการจัดการ ศึกษาของผู้ บริหารและ บุคลากรทางการ ศึกษา	30,000.00	1,000.00	49,000.00 (+)	50,000.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา หมดค่าใช้จ่าย สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึก อบรมและศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มขีดความสามารถด้าน การจัดการศึกษาของผู้ บริหารและบุคลากรทาง การศึกษา เนื่องจากตั้งงบ ประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่ม จำนวน 49,000.- บาท

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....๙.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2566.....

องค์การบริหารส่วนตำบลชะ อำเภอบรรพตพิสัย จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการ แข่งขันกีฬา อบ ต. สัมพันธ์	70,000.00	21,000.00	20,000.00 (-)	1,000.00	โอนลดจาก งานกีฬาและ นันทนาการ ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ โครงการจัดการ แข่งขันกีฬา อบต .สัมพันธ์ โอนลดจำนวน 20,000.- บาท
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมการ ป้องกันเด็กจมน้ำ และความ ปลอดภัยทางน้ำ	30,000.00	30,000.00	20,000.00 (+)	50,000.00	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา หมดค่าใช้จ่าย สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึก อบรมการป้องกันเด็กจมน้ำ และความปลอดภัย ทางน้ำ เนื่องจากตั้งงบ ประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่ม จำนวน 20,000.- บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		50,000.00	50,000.00	18,000.00 (-)	32,000.00	โอนลดจาก งานบริหาร งานคลัง งบดำเนินงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ โอน ลดจำนวน 18,000.- บาท

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....⁹.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ....2566....

องค์การบริหารส่วนตำบลชะเอม อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 5

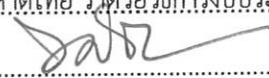
แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		42,000.00	24,000.00	18,000.00 (+)	42,000.00	งานบริหารงานคลัง งบ ดำเนินงาน ค่าเช่าบ้าน ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่ม จำนวน 18,000.- บาท

1.หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักปลัด...กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม...กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)บางรายการตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ.บางรายการไม่ได้ตั้งจ่ายไว้.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...ผู้บริหารท้องถิ่น.....

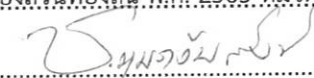
ตามระเบียบ.กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ) 

(.....นางสาวนิตยา ทิพย์ประเสริฐ.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....

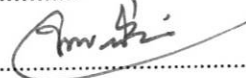
วันที่.....⁹.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ....2566.....

(ลงชื่อ) 

(.....นางชัชชชา ขุนระงับสังข์.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....⁹.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ....2566.....

(ลงชื่อ) 

(.....นางจรรพวรรณ เพิ่มพูล.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม.....

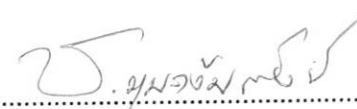
วันที่.....⁹.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ....2566.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(.....นางชัชชชา ขุนระงับสังข์.....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....⁹.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ....2566.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(..... นายล้อม แยมสุวรรณรัตน์)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแซะ
วันที่..... 9เดือน..... มีนาคม..... พ.ศ..... 2566..

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(..... นายเกล้า สุริยะพันธ์)
ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลแซะ
วันที่..... 9เดือน..... มีนาคม..... พ.ศ. 2566.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....