



ข้อบัญญัติตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลแซะ

อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา



องค์การบริหารส่วนตำบลแซะ

อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	1
คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	2
ส่วนที่ 2	6
บันทึกหลักการและเหตุผล	7
รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	8
ประมาณการรายรับ	15
ประมาณการรายจ่าย	18
ส่วนที่ 3	21
รายละเอียดรายจ่ายตามแผนงาน	22

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแซะ

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลแซะ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแซะอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแซะจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ.2562 องค์ครุปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 41,128,170.12 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 9,339,032.21 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 17,570,924.26 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0

โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้กัก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 9 โครงการ รวม

941,949.75 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ.2562

(1) รายรับจริง จำนวน 40,491,595.95 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน 783,987.35 บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตจำนวน 91,160.00 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สินจำนวน 243,829.89 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน 0.00 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน 20,621.00 บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลแชะ

อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

	รายรับจริง ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	765,080.43	750,000.00	750,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	252,550.75	114,000.00	114,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	239,225.52	200,000.00	200,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	4,500.00	10,000.00	10,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,261,356.70	1,074,000.00	1,074,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	21,294,468.57	18,926,000.00	18,926,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	21,294,468.57	18,926,000.00	18,926,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	19,761,342.00	25,000,000.00	25,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	19,761,342.00	25,000,000.00	25,000,000.00
รวม	42,317,167.27	45,000,000.00	45,000,000.00

ส่วนที่ 2

บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบ
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแซะ

อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลชะ
อำเภอบรรพือ จังหวัดนครราชสีมา

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		5,891,040	1,656,680	7,547,720
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,743,920	0	2,743,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,147,120	1,656,680	4,803,800
งบดำเนินงาน		2,990,000	788,000	3,778,000
ค่าตอบแทน		490,000	408,000	898,000
ค่าใช้สอย		1,625,000	280,000	1,905,000
ค่าวัสดุ		560,000	100,000	660,000
ค่าสาธารณูปโภค		315,000	0	315,000
งบลงทุน		59,600	20,000	79,600
ค่าครุภัณฑ์		59,600	20,000	79,600
งบเงินอุดหนุน		15,000	0	15,000
เงินอุดหนุน		15,000	0	15,000
	รวม	8,955,640	2,464,680	11,420,320

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร		138,120	138,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		138,120	138,120
งบดำเนินงาน		300,000	300,000
ค่าใช้สอย		290,000	290,000
ค่าวัสดุ		10,000	10,000
	รวม	438,120	438,120

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		994,880	994,880
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		994,880	994,880
งบดำเนินงาน		690,000	690,000
ค่าตอบแทน		170,000	170,000
ค่าใช้สอย		420,000	420,000
ค่าวัสดุ		100,000	100,000
งบลงทุน		33,100	33,100
ค่าครุภัณฑ์		33,100	33,100
	รวม	1,717,980	1,717,980

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	รวม
งบบุคลากร		1,563,120	1,563,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,563,120	1,563,120
งบดำเนินงาน		790,000	790,000
ค่าตอบแทน		180,000	180,000
ค่าใช้สอย		210,000	210,000
ค่าวัสดุ		400,000	400,000
งบลงทุน		130,000	130,000
ค่าครุภัณฑ์		130,000	130,000
งบเงินอุดหนุน		656,000	656,000
เงินอุดหนุน		656,000	656,000
	รวม	3,139,120	3,139,120

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริม การเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่า ไม้	รวม
		220,000	50,000	270,000
งบดำเนินงาน		220,000	50,000	270,000
ค่าใช้จ่าย		220,000	50,000	270,000
	รวม	220,000	50,000	270,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
		14,063,050	14,063,050
งบกลาง		14,063,050	14,063,050
งบกลาง		14,063,050	14,063,050
	รวม	14,063,050	14,063,050

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ

ยอดรวม

รวมรายจ่าย

ข้อ 6. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลและปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับ
อนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลและมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ก.ย. ๒๕๖๒



(นางสาวจรรุภา กำเนิดพินธุ์)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลและ



(นายวิจิตร กิจวิรัตน์)

ตำแหน่ง นายอำเภอครบุรี

ค่าปรับการผิดสัญญา	42,564.00	63,574.00	170,005.50	43,000.00	0.00 %	43,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	900.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	36,700.00	39,600.00	36,300.00	38,000.00	0.00 %	38,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	3,500.00	5,000.00	5,000.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	242.00	0.00	294.00	9,000.00	0.00 %	9,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	2,640.00	1,420.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	100,432.75	130,963.25	252,550.75	114,000.00		114,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบีย	273,738.63	221,329.43	239,225.52	200,000.00	0.00 %	200,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	273,738.63	221,329.43	239,225.52	200,000.00		200,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าขายแบบแปลน	9,800.00	28,000.00	1,500.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	2,306.43	900.00	3,000.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	12,106.43	28,900.00	4,500.00	10,000.00		10,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	456,272.46	1,517,550.75	641,933.86	500,000.00	0.00 %	500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	7,991,554.64	7,662,384.96	9,373,346.69	8,500,000.00	0.00 %	8,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,515,456.87	3,466,515.20	3,725,505.75	3,500,000.00	0.00 %	3,500,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลแซะ

อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	750,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	70,000 บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้นตาม พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562	จำนวน	300,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการตามรายชื่อผู้อยู่ในข่ายเสียภาษี	จำนวน	80,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการตามรายชื่อผู้อยู่ในข่ายเสียภาษี	จำนวน	114,000 บาท
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการตามรายชื่อผู้อยู่ในข่ายเสียภาษี	รวม	10,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	2,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับในปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับในปีที่ผ่านมา	จำนวน	5,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับในปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	43,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับในปีที่ผ่านมา	จำนวน	43,000 บาท

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	60,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับในปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	940,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับในปีที่ผ่านมา			
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับในปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	25,000,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	25,000,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับในปีที่ผ่านมา			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลชะ

อำเภอ ครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,955,640	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,891,040	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,743,920	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักงานปลัด)

บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/
ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา
(สำนักงานปลัด)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล

จำนวน 86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล จำนวน 1 อัตราฯ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/
ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา
(สำนักงานปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,147,120 บาท

เงินเดือนพนักงาน จำนวน 2,452,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และค่าตอบแทนรายเดือน หรือเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากาลังสามปี (2561-2563) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน แยกเป็น

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
- หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา
- นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
- นักวิเคราะห์นโยบายฯ จำนวน 1 อัตรา
- นักทรัพยากรฯ จำนวน 1 อัตรา
- นักวิชาการเกษตร จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4)

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ต่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

(สำนักงานปลัด)

การ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไข
ถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
- 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นใน
ลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับ
ที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553
- 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)
- 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ
ที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
- 8) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ
จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลง
วันที่ 12 พฤษภาคม 2559
- 9) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 3041 ลง
วันที่ 12 พฤษภาคม 2559 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)
- 10) คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังโพธิ์ เรื่อง ให้พนักงานส่วนตำบลสาย
งานผู้บริหารได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนราย
เดือน สั่ง ณ วันที่ 6 มกราคม พ.ศ. 2560

งบดำเนินงาน	รวม	2,990,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	490,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	350,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าออกข้อสอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือก หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ แยกเป็น

(1) ค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ

(2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และรวมไปถึงพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักงานปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ

ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(สำนักงานปลัด)

ค่าใช้สอย	รวม	1,625,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าปิกเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายและ ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง โทรศัพท์ฟวางภายใน และเครื่อง โทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเข่า
ดอกไม้และพวงมาลา ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน
- เพื่อจ่ายเป็นค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงาน หรือ
กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเข่า
ดอกไม้และพวงมาลา ตามความจำเป็น หรือค่าชดใช้
ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน

จำนวน 5,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลง
วันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อ
มอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ สรุปร
มึนัยสำคัญดังนี้

1. เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ
2. ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเข่าดอกไม้ สำหรับมอบให้ผู้มี
เกียรติ ชาวต่างประเทศและคู่สมรสที่เดินทางเข้ามาหรือออกจาก
ประเทศไทยคนละไม่เกิน 300 บาท

3. ค่าพวงมาลา หรือพานประดับพุ่มดอกไม้ สำหรับ
วาง ณ อนุสาวรีย์ ครั้งละไม่เกิน 1,000 บาท

4. ค่าพวงมาลาสำหรับวางศพผู้มีเกียรติ พวงละไม่เกิน 400 บาท

3) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลง
วันที่ 11 สิงหาคม 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้
บุคคลต่าง ๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้

4) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การชดใช้ค่า
สินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อ

บุคคลภายนอก

ลงวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2554

(สำนักงานปลัด)

ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของ
สมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้าย
ประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
สำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(สำนักงานปลัด)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 231

ค่ารับวารสาร

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ อบต.สัญจร พบ
ประชาชน เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้ง
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น รายละเอียดตามโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ

จัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา

ของ อบท. พ.ศ.2559

(สำนักงานปลัด)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 230

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพ อบต. ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้สังเกตการณ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคู่หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักงานปลัด)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 233

โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมและ
จริยธรรมพนักงานส่วนตำบล โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์
เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ใน
การฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ
การฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่า
ป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ
โครงการ เป็นไป

จำนวน

50,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักงานปลัด)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 226

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

(สำนักงานปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำกลั่น สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อต สกรู กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน สัญญาณ ไฟฉุกเฉิน ประแจต่าง ๆ ฯลฯ
(สำนักงานปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ คำนวณตั้งงบประมาณตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
(สำนักงานปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์ม รูปสี หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ฯลฯ
(สำนักงานปลัด)

<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ คำนวณตั้งงบประมาณตาม หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และ ค่า สาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ใน ลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค (สำนักงานปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่ง ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตรา ไปรษณีย์ ฯลฯ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล คำนวณตั้ง งบประมาณตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่องหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค (สำนักงานปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทร ภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่า สื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่า เข้าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ การใช้บริการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>60,000 บาท</p>

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนงานรัฐพิธี	จำนวน	15,000	บาท

เพื่ออุดหนุนแก่ส่วนราชการต่างๆ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แยกเป็น

(1) อุดหนุนงานรัฐพิธี

พิธี ต่าง ๆ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมงานรัฐพิธีให้แก่ที่ว่าการอำเภอครบุรี เช่น วันปิยะมหาราช 23 ตุลาคม วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนาง

เจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ 12 สิงหาคม และวันเฉลิมพระ

ชนมพรรษาของพระเจ้าอยู่หัว 5 ธันวาคม เป็นต้น รายละเอียดตามโครงการที่เสนอ

(สำนักงานปลัด)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 246

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง หรือสำหรับผู้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
- 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553
- 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)
- 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
- 8) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559
- 9) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 3041 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)
(กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	788,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	408,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	286,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าออกข้อสอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือก หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ แยกเป็น

(1) ค่าตอบแทนพนักงานตรวจโรคสัตว์

(2) ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนบุคคลหรือ

คณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลแซะ เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

4) ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลแซะ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2561

(3) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และรวมไปถึงพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย รวม 280,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายและ ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง โทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ฯลฯ (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

(กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	20,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000	บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ในสำนักงาน เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ ตู้ โต๊ะ เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

 เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	290,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการแก้ปัญหาเสพติด TO BE NUMBER ONE	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแก้ปัญหาเสพติด TO BE NUMBER ONE โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไป - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559

(สำนักงานปลัด)
ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 126

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัย

ฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

(สำนักงานปลัด)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 238

โครงการสนับสนุนการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไป - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(สำนักงานปลัด)
ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 236

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,938,640	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,163,440	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,163,440	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,238,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และ ค่าตอบแทนรายเดือน หรือเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับ เงินเดือน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากาลังสาม ปี (2561-2563) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา - นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา - ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา <p> เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ สั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตรารายเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตรารายเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วน ที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลง วันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก. อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรารายเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและ การให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับ ที่ 4) (กองการศึกษาฯ) 			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

715,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงาน
จ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากาลังสาม
ปี (2561-2563) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน แยกเป็น
พนักงานจ้างตามภารกิจ

1. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงาน

ธุรการ จำนวน 1 อัตรา

2. ตำแหน่งผู้ช่วยผู้ดูแล

เด็ก จำนวน 2 อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

1. ตำแหน่งแม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็ก จำนวน 2 อัตรา

2. ตำแหน่งคนงาน

ทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

(กองการศึกษาฯ)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง
ตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน
อัตรากาลังสามปี (2561-2563) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้

พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) แยกเป็น

พนักงานจ้างตามภารกิจ

1. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงาน

ธุรการ จำนวน 1 อัตรา

2. ตำแหน่งผู้ช่วยผู้ดูแล

เด็ก จำนวน 2 อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

1. ตำแหน่งแม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็ก จำนวน 2 อัตรา

2. ตำแหน่งคนงาน

ทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

(กองการศึกษาฯ)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ			
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554			
2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541			
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองการศึกษาฯ)			

ค่าใช้จ่าย	รวม	420,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าปัสสาวะพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายและ ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง โทรศัพท์พวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

โครงการฝึกอบรมการป้องกันเด็กจมน้ำและความปลอดภัยทางน้ำ

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการป้องกันเด็กจมน้ำและความปลอดภัยทางน้ำ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองการศึกษา)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 236

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วน
เกี่ยวข้อง

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพ
บุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์
เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ใน
การฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ
การฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่า
ป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ
โครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองการศึกษาฯ)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 109

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เนื่องในวันแม่แห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ)
- ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 110

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ</p> <p>เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็ม หมุด เทป แบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุด แบบพิมพ์ ตรายาง ชอง ธงชาติ ที่ฉูด พื้น ตะแกรงเอกสาร น้ำดื่ม เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ กุญแจ เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ กระดานไวท์บอร์ด มู่ลี่ ม่านปรับแสง เครื่องคำนวณเลข (Calculators) ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง วันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น แผ่นหรือจานรองบันทึกข้อมูล ผ้าหมึก หัวพิมพ์ หรือแกนพิมพ์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ใน
สำนักงาน เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัด
สำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ ตู้ โต๊ะ เครื่องพ่นหมอก
ครัว ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น โครงสร้างของ
ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อม
กลาง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(กองการศึกษา)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันอุบัติเหตุอุบัติภัยและ
อัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการ
ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการ
ฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย
อื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพาลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และ
แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ
แข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองการศึกษาฯ)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 109

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองการศึกษาฯ)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 109

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้นอกสถานที่เปิดโลกกว้างเพื่อสร้างประสบการณ์จริงระดับปฐมวัย

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้นอกสถานที่เปิดโลกกว้างเพื่อสร้างประสบการณ์จริงระดับปฐมวัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองการศึกษาฯ)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 109

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา แยกเป็น

(1) เงินอุดหนุนสำหรับโครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตั้งไว้ 308,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลแะ จำนวน 2 ศูนย์ แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนาหนอง

หิน จำนวน 171,500 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนอง

มะค่า จำนวน 137,200 บาท

(2) ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลแะ

ตั้งไว้ 107,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(รายหัว หัวละ 1,700 บ.)ขององค์การบริหารส่วนตำบล

แะ จำนวน 2 ศูนย์ แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนาหนอง

หิน จำนวน 59,500 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนอง

มะค่า จำนวน 47,600 บาท

(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็ก 3 - 5 ขวบ ตั้งไว้ 25,990 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3 - 5 ขวบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแะ แยกเป็น

3.1 ค่าหนังสือเรียน 200 บ./คน/ปี จำนวน

เด็ก 23 คน จำนวน 4,600 บาท

3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน 200 บ./คน/ปี จำนวน

เด็ก 23 คน จำนวน 4,600 บาท

3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน 300 บ./คน/ปี จำนวน

เด็ก 23 คน จำนวน 6,900 บาท

3.4 ค่าพัฒนาผู้เรียน 430 บ./คน/ปี จำนวน

เด็ก 23 คน จำนวน 9,890 บาท

(กองการศึกษา)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 107

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ
สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนก
ประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลง
วันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น แผ่นหรือจานรองบันทึก
ข้อมูล ฝ่าหมึก หัวพิมพ์ หรือแกนพิมพ์ ตลับผงหมึก กระดาษ
ต่อเนื่อง ฯลฯ
(กองการศึกษาฯ)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

90,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

60,000 บาท

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

10,000 บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทร
ภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่า
สื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต
รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่า
เช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึง
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ
การใช้บริการ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/
ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,592,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,592,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,592,000	บาท

เพื่ออุดหนุนแก่ส่วนราชการต่างๆ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แยกเป็น

(1) อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งไว้ 1,592,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่อยู่ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแซะ ตั้งแต่ชั้นอนุบาล -ป.6

- อุดหนุนโรงเรียนบ้านคอนกรูด จำนวน 432,000 บาท
- อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองรัง จำนวน 596,000 บาท
- อุดหนุนโรงเรียนบ้านพนาหนองหิน จำนวน 564,000 บาท

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
 - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (อ.2) (กองการศึกษาฯ)
- ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 242

โครงการควบคุม และการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมการรณรงค์ การควบคุม และการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าจัดซื้อวัคซีนพิษสุนัขบ้า ค่าวัสดุทางการแพทย์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ อื่นๆ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ รายละเอียดตามโครงการ

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา

ของ อปท. พ.ศ.2559

(สำนักงานปลัด)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 128

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการดูแลผู้สูงอายุ ใส่ใจผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองสวัสดิการสังคม)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 122

โครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงานแกนนำ อสม.

จำนวน

350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงานแกนนำ อสม. โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองสวัสดิการสังคม)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 117

ค่าวัสดุ

รวม

120,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิ เช่น สารกำจัดแมลงเข้มข้น ชนิดพ่นหมอกควัน ทราเยมีฟอส 1 % (ทรายอะเบท) และค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ อื่นๆ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,717,980	บาท
งบบุคลากร	รวม	994,880	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	994,880	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	794,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และ ค่าตอบแทนรายเดือน หรือเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากาลังสามปี (2561-2563) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา - นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา - เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นใน ลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ อัตรารายเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ ที่ 3) พ.ศ. 2557 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ อัตรารายเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ ที่ 4) 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.ร/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรารายเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และ ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรารายเดือนและค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 134,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากาลังสามปี (2561-2563) จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน แยกเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ

1. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา (กองสวัสดิการสังคม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากาลังสามปี (2561-2563) โดยจำนวนตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) แยกเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ

1. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา (กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน รวม 690,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 170,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ค่าออกข้อสอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือก หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ แยกเป็น

(1) ค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษาที่ช่วยปฏิบัติงานในช่วงปิดเทอมตามโครงการของรัฐบาล

(2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และรวมไปถึงพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้จ่าย	รวม	420,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างเหมาพิมพ์หมอกควัน ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายและ ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าวางท่อประปา ภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่อง โทรศัพท์ฟวางภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ฯลฯ</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	30,000 บาท

ชมรมผู้สูงอายุตำบลแะ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและพัฒนา
เครือข่ายการจัดสวัสดิการสังคมชมรมผู้สูงอายุตำบลแะ โดยมี
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง
สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่า
วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับ
การฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์
ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้
เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า
ยานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม
สำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองสวัสดิการสังคม)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 121

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
(กองสวัสดิการสังคม)

งบลงทุน	รวม	33,100	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	33,100	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ค่าจัดซื้อชิ้นวางของ ขนาด 3 ชั้น	จำนวน	3,500	บาท

เพื่อจัดซื้อชิ้นเหล็กวางของ 3 ชั้น จำนวน 1 หลัง หลังละ 3,500 บาท โดยมีรายละเอียด

1. ความกว้างไม่น้อยกว่า 120 เซนติเมตร
2. ความลึกไม่น้อยกว่า 45 เซนติเมตร
3. ความสูงไม่ต่ำกว่า 90 เซนติเมตร

(ราคาตามท้องตลาด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(กองสวัสดิการ)

ค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน	จำนวน	9,600	บาท
------------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต โครงตู้ทำจากเหล็ก จำนวน 2 หลัง หลังละ 4,800 บาท(ราคาตามท้องตลาด)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ในสำนักงาน เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ ตู้ โต๊ะ เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(กองสวัสดิการสังคม)

เงินประจำตำแหน่ง

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง หรือสำหรับผู้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา คำนวณตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
- 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
- 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553
- 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)
- 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
- 8) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559
- 9) หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 3041 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 เรื่อง ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)
(กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	790,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	180,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)			
ค่าใช้สอย	รวม	210,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิเช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าปึกเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาเดินสายและ ติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซม			

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

เพื่อจ่ายเป็น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครบกครงส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 อาทิเช่น แผ่นหรือจานรองบันทึกข้อมูล ผ้าห่มัก หัวพิมพ์ หรือแกนพิมพ์ ตลับผงหมึก กระดาษ ต่อเนื่อง ฯลฯ
(กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	130,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	130,000 บาท
ครุภัณฑ์สำรวจ		
ค่าจัดซื้อกล้องวัดมุม แบบอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องวัดมุม แบบอิเล็กทรอนิกส์ ชนิดอ่านค่ามุมได้ละเอียด 5 ฟลิปดา (ระบบอัตโนมัติ)

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

แบบอิเล็กทรอนิกส์

- 1) อ่านค่ามุมได้ละเอียด 5 ฟลิปดา (ระบบอัตโนมัติ)
- (1) กล้องเลี้ยงเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรง
- (2) กำลังขยาย 30 เท่า
- (3) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า 40 มิลลิเมตร
- (4) ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ 100 เมตร ไม่น้อยกว่า 2.30 เมตร หรือ 1 องศา 20 ลิปดา
- (5) ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุดไม่เกิน 2 เมตร
- (6) ค่าตัวคูณคงที่ 100
- (7) ค่าตัวบวกคงที่ 0
- (8) ระบบอัตโนมัติโดยใช้ Compensator มีช่วงการทำงาน + / - 3 ลิปดา
- (9) เป็นกล้องแบบอิเล็กทรอนิกส์แสดงหน่วยวัดเป็น องศา ลิปดา ฟลิปดาเป็นตัวเลขอ่านได้บนจอ LCD (Liquid Crystal Display) ทั้ง 2 หน้าของตัวกล้อง
- (10) แสดงค่ามุมที่วัดได้ละเอียดโดยตรง ไม่เกิน 5 ฟลิปดา
- (11) ค่าความถูกต้องในการอ่านมุม (Accuracy) ไม่เกิน 5 ฟลิปดา
- (12) ความไวของระดับฟองกลม 10 ลิปดา / 2 มิลลิเมตรหรือดีกว่า
- (13) ความไวของระดับฟองยาว 40 ฟลิปดา / 2 มิลลิเมตรหรือดีกว่า

งบเงินอุดหนุน	รวม	656,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	656,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	จำนวน	656,000	บาท

เพื่ออุดหนุนแก่ส่วนราชการต่างๆ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แยกเป็น

(1) อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตั้งไว้ 517,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค รายละเอียด ตามแบบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค แยกเป็น

1.1 เส้นบ้านนางเป ปัตตังเว บ้านหนองรัง หมู่ที่ 2 รายละเอียดตามแบบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 206

1.2 เส้นไปด่านมะม่วง เริ่มขอยล่งเขียน บ้านชะ หมู่ที่ 4 รายละเอียดตามแบบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 221

1.3 เส้นบ้านบุญเพ็ง - ทางแยกวัดโนนมะขามป้อม บ้านโนนมะขามป้อม หมู่ที่ 5 รายละเอียดตามแบบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 221

1.4 เส้นศูนย์เรียนรู้ปราชญ์พระราชา เศรษฐกิจพอเพียง บ้านโนนทอง หมู่ที่ 11 รายละเอียดตามแบบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 208

1.5 เส้นบ้านลุงแทน บ้านโนนทอง หมู่ที่ 11 รายละเอียดตามแบบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 209

(2) อุดหนุนโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตั้งไว้ 139,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค รายละเอียดตามแบบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค แยกเป็น

2.1 ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง บ้านชะ หมู่ที่ 3 จำนวน 10 จุด ได้แก่

1. เส้นศาลาแดง-บ้านตาช่วย จำนวน 2 จุด

2. หน้าบ้านนางบัวริม เสยกะโทก จำนวน 1 จุด

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	430,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	430,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	430,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	จำนวน	40,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) พระราชบัญญัติ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น พ.ศ. 2559
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 120

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการจัดทำแผนชุมชน
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิง
ปฏิบัติการ เรื่องการจัดทำแผนชุมชน โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์
เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ใน
การฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ
การฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่า
ป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ
โครงการ

จำนวน

50,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสาน
แผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองสวัสดิการสังคม)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 235

โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพตำบลแซะ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่ม
อาชีพตำบลแซะ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
การใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการ
ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า
หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ
ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือ
สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณ
ในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ
และทัศนศึกษาดูงาน แกนนำกลุ่มอาชีพและกลุ่มสตรี โดยมี
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง
สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่า
วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับ
การฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์
ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้
เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า
ยานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม
สำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(กองสวัสดิการสังคม)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 117

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการจัดการแข่งขันกีฬา อบต. สัมพันธ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษาฯ)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 229

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน ตำบลแะต่านยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุด กีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของขวัญที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษาฯ)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 229

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าค่ายคุณธรรม
 จริยธรรมเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย
 เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด
 และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
 ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า
 หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ
 ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทหรือ
 สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณ
 ในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
 วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น
 ที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไป
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
 ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6
 พ.ศ. 2552
 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ
 บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 (กองการศึกษาฯ)
 ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 225

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	5,447,100	บาท
งบลงทุน	รวม	5,447,100	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,447,100	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (k)	จำนวน	200,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (k) ตั้งโดยเป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงการคลัง คลังด่วนที่สุดที่ กค 04 05. 2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 (กองช่าง)</p>			
โครงการ ติดตั้งกระจกโค้งจุดซอยบ้านลาดดา บ้านพนาหนองหิน หมู่ที่ 7	จำนวน	18,000	บาท
<p>โดยดำเนินการ ติดตั้งกระจกโค้งมองทางโพลีคาร์บอเนต ขนาด 24 นิ้ว (60 ซม.) แบบมีหมวก จุดซอยบ้านลาดดา บ้านพนาหนองหิน หมู่ที่ 7 จำนวน 2 ตัว รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลและกำหนด (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 222</p>			
โครงการ ติดตั้งกระจกโค้งจุดบ้านตาช่วย บ้านถนนกลาง หมู่ที่ 8	จำนวน	18,000	บาท
<p>โดยดำเนินการ ติดตั้งกระจกโค้งมองทางโพลีคาร์บอเนต ขนาด 24 นิ้ว (60 ซม.) แบบมีหมวก จุดบ้านตาช่วย บ้านถนนกลาง หมู่ที่ 8 จำนวน 2 ตัว รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลและกำหนด (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 222</p>			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้าน นายทอง ถึง ประตุ รร.บ้านพนาหนองหิน บ้านพนาหนองหิน หมู่ที่ 7	จำนวน	197,000	บาท
<p>โดยดำเนินการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ความยาว 55.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 330.00 ตารางเมตร ลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการอย่างละ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลและกำหนด (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 157</p>			

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ต่อจากเดิมบ้าน อบต.มานะ บ้านขาคิม หมู่ที่ 6</p> <p>โดยดำเนินการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 65.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า 325.00 ตารางเมตร ลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการอย่างละ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลแซะกำหนด</p> <p>(กองช่าง)</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 156</p>	<p>จำนวน 201,000 บาท</p>
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ต่อจากเดิมเส้นโค้งป่ารีส-วัดทรัพย์กังวล บ้านแซะ หมู่ที่ 3</p> <p>โดยดำเนินการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ความยาว 138.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 828.00 ตารางเมตร ลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการอย่างละ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลแซะกำหนด</p> <p>(กองช่าง)</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 154</p>	<p>จำนวน 496,000 บาท</p>
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทางโค้งเลยแยกเข้าโรงไฟฟ้าชีวมวล บ้านโนนมะขามป้อม หมู่ที่ 5</p> <p>โดยดำเนินการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ความยาว 135.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 810.00 ตารางเมตร ลงหินคลุกไหล่ทางข้างละ 1.00 เมตร ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการอย่างละ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลแซะกำหนด</p> <p>(กองช่าง)</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 156</p>	<p>จำนวน 486,000 บาท</p>
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน อบต.นาง บ้านโนนทอง หมู่ที่ 11</p> <p>โดยดำเนินการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 122.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 610.00 ตารางเมตร ลงหินคลุกไหล่ทางตามสภาพ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการอย่างละ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลแซะกำหนด</p> <p>(กองช่าง)</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 160</p>	<p>จำนวน 382,000 บาท</p>

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นนาตากรต บ้าน สันเทียะ บ้านแซะ หมู่ที่ 4	จำนวน	201,800 บาท
โดยดำเนินการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ความยาว 80.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 320.00 ตารางเมตร ลงหินคลุกไหล่ทาง ตามสภาพ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการอย่าง ละ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลแซะ กำหนด (กองช่าง)		
ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 155		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นบ้านนายเขียว บ้านดอนสว่างาม หมู่ที่ 10	จำนวน	195,000 บาท
โดยดำเนินการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ความยาว 80.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 320.00 ตารางเมตร ลงหินคลุกไหล่ทาง ตามสภาพ ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการอย่าง ละ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลแซะ กำหนด (กองช่าง)		
ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 160		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าบ้านนายสวัสดิ์ บ้านหนองมะค่า หมู่ที่ 9	จำนวน	98,000 บาท
โดยดำเนินการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ความยาวรวม 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือ มีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 160.00 ตารางเมตร ลงหินคลุกไหล่ ทางตามสภาพ รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลแซะ กำหนด (กองช่าง)		
ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 159		
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ซอยตรงข้ามบ้านผู้ใหญ่บุญน้อย บ้านถนนกลาง หมู่ที่ 8	จำนวน	100,000 บาท
โดยดำเนินการ ก่อสร้างถนนหินคลุก ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.50 เมตร ความยาว 350.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือ คิดเป็นปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 183.75 ลบ.ม. (ปรับ เกลี่ย) รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลแซะกำหนด (กองช่าง)		
ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 158		

<p>โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.หน้าวัดพนาหนองหิน- ชาติิม บ้านชาติิม หมู่ที่ 6 โดยดำเนินการ ก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. ชนิด กลม ขนาด 0.60 เมตร 2 จุด รวมจำนวน 16 ท่อน พร้อมเรียง หินลาดหน้าปากท่อ รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบล แชะกำหนด (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 157</p>	จำนวน	29,000	บาท
<p>โครงการขุดลอกสระประปะปา บ้านดอนสง่างาม หมู่ที่ 10 โดยดำเนินการ ดำเนินการขุดลอกดินคันสระและในสระประปะปา พื้นที่ 3 ไร่ โดยปริมาตรดินขุดต้องไม่น้อยกว่า 6,240.00 ลบ.ม. (หลวม) ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายโครงการอย่าง ละ 1 ป้าย รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลแชะ กำหนด (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 103</p>	จำนวน	228,000	บาท
<p>โครงการติดตั้งไฟกระพริบจราจรแบบโซล่าเซลล์ จุดโค้งไปหนอง มะค่า บ้านหนองมะค่า หมู่ที่ 9 โดยดำเนินการ ติดตั้งไฟกระพริบจราจรแบบโซล่าเซลล์ สี เหลือง ขนาดโคมไฟ 300 มม. กำลัง ไฟ 1 วัตต์ แบตเตอรี่ 12 โวลท์ แบบแห้ง จำนวน หลอด LED 170 ดวง รายละเอียดตามแบบองค์การบริหารส่วน ตำบลแชะกำหนด (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 222</p>	จำนวน	28,000	บาท
<p>โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ลานกีฬาอเนกประสงค์ บ้านดอน กรูด หมู่ที่ 1 โดยดำเนินการ ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หลอด LED ขนาด 150 W. จำนวน 6 โคม เสาเหล็ก สูง 6 ม. จำนวน 6 ต้น รายละเอียดตามแบบองค์การบริหาร ส่วนตำบลแชะกำหนด (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 206</p>	จำนวน	96,500	บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	220,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ			
โครงการฝึกอบรมจัดทำปุ๋ยอินทรีย์	จำนวน	50,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมจัดทำปุ๋ยอินทรีย์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <p> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p> 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p> (สำนักงานปลัด)</p> <p> ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 111</p>			

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ.2559

(สำนักงานปลัด)

ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 105

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,063,050	บาท
งบกลาง	รวม	14,063,050	บาท
งบกลาง	รวม	14,063,050	บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	135,000	บาท
---------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) (สำนักงานปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000	บาท
-------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย หรือสูญหาย ฯลฯ โดยสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พ.ร.บ. เงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (สำนักงานปลัด)

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 (กองสวัสดิการสังคม)
ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 119

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17 (กองสวัสดิการสังคม)
ปรากฏในแผนพัฒนาห้าปี(2561-2565) หน้า 119

สำรองจ่าย

จำนวน 356,370 บาท

เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4 / ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาย้ายหนาว
6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กร

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับ
ท้องถิ่น ตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหาร
จังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการ
สาธารณสุข ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การ
กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0808.2/ว 3616 ลง
วันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/
ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1201 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2553 เรื่อง สอบถามการตั้ง
งบประมาณหมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
ที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลง

วันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุน
หลักประกันสุขภาพ

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/
ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554

(กองสวัสดิการสังคม)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแซะ
เรื่อง ขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ องค์การบริหารส่วนตำบลแซะ จึงจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยผ่านความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแซะ เมื่อคราวประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ และได้รับอนุมัติจากนายอำเภอครบุรี เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๖ การรายงานข้อ ๓๙ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอ หรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอเพื่อทราบภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศเปิดเผยให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลแซะ อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อใช้ในการบริหารกิจการตามอำนาจหน้าที่และนโยบายของผู้บริหาร ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเสริฐ

(นายประเสริฐ เรืองกระโทก)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแซะ รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแซะ